



Nr.2476/07.08.2026

ANUNȚ

Școala Gimnazială „GHEORGHE CORNELIU” DOMNEȘTI, cu sediul în Comuna Domnești, Șos. Alexandru Ioan Cuza Nr.85, Județul Ilfov, anunță, în conformitate cu prevederile HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă determinată, post rezervat (concediu îngrijire copil) a funcției contractuale de execuție, vacante, după cum urmează:

- 1 post de îngrijitor temporar vacant– Compartiment administrativ – 1 normă;

Concursul se organizează la sediul Școlii Gimnaziale „GHEORGHE CORNELIU” DOMNEȘTI, cu sediul în Comuna Domnești, Șos. Alexandru Ioan Cuza Nr.85, Județul Ilfov, începând cu data de **10.09.2026**, proba scrisă, **14.09.2026**, proba practică, **15.09.2026**, interviu. Si afișarea rezultatelor.

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice funcției contractuale:

- studii: medii /generale,
- vechime: minimă 5 ani,
- disponibilitate pentru program prelungit în situații speciale,
- abilități de comunicare și relaționare,

Dosarele se depun la sediul Școlii Gimnaziale „GHEORGHE CORNELIU” DOMNEȘTI, cu sediul în Comuna Domnești, Șos. Alexandru Ioan Cuza Nr.85, Județul Ilfov, de la data de **25.09.2026** până la data de **31.09.2026**, ora **15:00**.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente prevăzute de art. 35 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

1. **cererea de înscriere** la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. **copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor** și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. **carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele** care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. **cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. **adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
7. **curriculum vitae**.
8. **Certificatul de integritate comportamentală**.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condițiile generale de ocupare a posturilor sunt cele prevăzute la art. 15 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii [nr. 53/2003](#) - [Codul muncii](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) [lit. h](#)).



CALENDARUL

concursului pentru ocuparea pe durată determinate, post rezervat (concediu îngrijire copil) a funcției contractuale vacante de: **ÎNGRIJITOR : 1 NORMĂ,**

Activitate	Data	Ora
Data postării/publicării anunțului	24 August 2026	
Data limită de depunere a dosarelor	31 August 2026	15:00
Selecția dosarelor	01 sept. 2026	12:00
Afișarea selecției dosarelor	01 sept. 2026	13:00
Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	02 sept. 2026	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații	03 sept 2026	13:00
Proba scrisă	10 Septembrie 2026	09:00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	10 Septembrie 2026	13:00
Termen limită contestații la proba scrisă	11 Septembrie 2026	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref proba scrisă	11 Septembrie 2026	15:00
Proba practică	14 Septembrie 2026	09:00
Afișarea rezultatelor proba practică	14 Septembrie 2026	11:00
Termen limită contestații la proba practică	14 Septembrie 2026	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref proba practică	14 Septembrie 2026	15:00
Interviul	15 Septembrie 2026	09:00
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	15 Septembrie 2026	11:00
Termen limită contestații la proba de interviu	15 Septembrie 2026	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu	15 Septembrie 2026	15:00
Afișare rezultat final	15 Septembrie 2026	15:30

Bibliografie:

- **LEGEA nr. 198/2023** Legea educației naționale actualizată;
- **Regulamentul** Cadru de Organizare și Funcționare al Învățământului Preuniversitar aprobat prin OMEC 5726/2024.
- **H.G. nr.1336 din 28.10.2022** pentru aprobarea regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,
- **LEGEA 53/2003** ,CODUL MUNCII, actualizată .
- **LEGEA 263/2010**, actualizată, Legea pensiilor
- **LEGEA nr.153/2017**,actualizată,Legea salarizării personalului plătit din fonduri publice
- **LEGEA nr.319/2006** Legea securității și sănătății în muncă cu modificările si completările ulterioare;

Relații suplimentare la sediul: Școlii Gimnaziale,, GHEORGHE CORNELIU”DOMNEȘTI, persoană de contact: Sava Ștefan telefon: 0787562945, E-mail :scoaladomnesti@yahoo.com

DIRECTOR
Prof.Ștefan Ionela Liliana

